

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3
PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 262 /TCKH

Quận 3, ngày 16 tháng 6 năm 2022

V/v triển khai Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg ngày 15/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ và Công văn số 2703/UBND-KT ngày 04/7/2019 của UBND TPHCM về việc quy định trình tự, thủ tục điều chuyển công trình điện được đầu tư bằng nguồn vốn Nhà nước sang Tập đoàn Điện lực Việt Nam quản lý trên địa bàn Thành phố.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Phòng ban chuyên môn thuộc Quận;
- Thủ trưởng các cơ quan đoàn thể thuộc Quận;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 Phường.

Căn cứ Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg ngày 15/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định trình tự, thủ tục điều chuyển công trình điện được đầu tư bằng vốn Nhà nước sang Tập đoàn Điện lực Việt Nam quản lý;

Căn cứ Công văn số 2703/UBND-KT ngày 04/7/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc quy định trình tự, thủ tục điều chuyển công trình điện được đầu tư bằng nguồn vốn Nhà nước sang Tập đoàn Điện lực Việt Nam quản lý trên địa bàn Thành phố;

Nay, Phòng Tài chính – Kế hoạch đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiên cứu kỹ nội dung Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg và Công văn số 2703/UBND-KT và thực hiện rà soát lại nếu có quản lý, sử dụng **công trình điện được đầu tư bằng vốn Nhà nước**¹ thì lập hồ sơ đề nghị điều chuyển công trình điện theo quy định tại Khoản 1 Điều 4 của Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg gửi về Phòng Tài chính – Kế hoạch để tham mưu Ủy ban nhân dân Quận báo cáo Sở Công Thương, cụ thể như sau:

- Công văn đề nghị điều chuyển tài sản của cơ quan, tổ chức, đơn vị có tài sản: 01 bản chính;

¹ Theo quy định tại Điều 3 Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg

- Danh mục tài sản đề nghị điều chuyển theo Mẫu số 01a tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg: 01 bản chính;

- Các tài liệu có liên quan đến tài sản (nếu có): 01 bản sao.

Sau khi có ý kiến tiếp nhận tài sản của Tập đoàn điện lực Việt Nam hoặc đơn vị điện lực được ủy quyền thì tiếp tục thực hiện các trình tự, thủ tục theo quy định tại Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg và hướng dẫn tại Công văn số 2703/UBND-KT.

Thời hạn gửi báo cáo: các đơn vị gửi báo cáo về Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 24/6/2022.

Hình thức báo cáo: bắt buộc thực hiện bằng văn bản có đóng dấu ký tên kèm file mềm của báo cáo gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch, đồng thời gửi về hộp thư điện tử: dthoanh.q3@tp HCM.gov.vn, để tổng hợp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, tổ chức, đơn vị báo cáo về Phòng Tài chính – Kế hoạch để tham mưu Ủy ban nhân dân Quận báo cáo Sở Công Thương.

(Đính kèm:

- Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg ngày 15/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ;

- Công văn số 2703/UBND-KT ngày 04/7/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Q3 (thay báo cáo);
- BLĐ Phòng, 02 tổ;
- Lưu: VT, O (02).

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Quang Nam Thắng